



## Inspektoranwärter (w/m/d) (Bachelor of Arts Public Administration)

### Sie arbeiten nicht nur für Geld? Sondern auch für Menschen?

Wenn Sie sich gerne mit rechtlichen und wirtschaftlichen Zusammenhängen beschäftigen, einen sicheren Arbeitsplatz anstreben und gerne mit und für Menschen arbeiten, ist das duale Studium zum/zur Bachelor of Arts Public Administration der ideale Weg.

Während des Studiums lernen Sie, wie man anspruchsvolle, rechtliche Fragestellungen löst und herausfordernde Managementaufgaben angeht.

---

### Informationen rund um das duale Studium

#### Studiendauer und -inhalte

- Studienbeginn ist der 1. September 2021
- die Studiendauer beträgt drei Jahre und untergliedert sich in einen theoretischen Teil an der Hochschule für Polizei und Verwaltung in Wiesbaden und einen praktischen Teil bei der Gemeinde Kriftel
- die Studienfächer gliedern sich in drei Fachgruppen:
  - Recht (z.B. Verwaltungsrecht, Privatrecht, Staatsrecht)
  - Wirtschafts- und Finanzlehre (z.B. Volkswirtschaftslehre)
  - Verwaltungslehre (z.B. Organisation der Verwaltung)

#### Voraussetzungen für das Studium

- Abitur, die Fachhochschulreife oder eine vergleichbare Hochschulzulassung
- die deutsche oder eine EU-Staatsangehörigkeit (wenn die Ausbildung im Beamtenverhältnis auf Widerruf erfolgt)
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit

#### Was bieten wir Ihnen zusätzlich?

- vielfältige und abwechslungsreiche Aufgabengebiete
- eine attraktive Ausbildungsvergütung
- gute Übernahmechancen
- ein Jobticket
- individuelle Betreuung durch unser engagiertes Ausbildungsteam
- finanzielle Unterstützung während des Studiums u.a. durch die Bereitstellung eines Laptops und die Übernahme der Kosten für die Vorschriftensammlung für die Verwaltung in Hessen

#### Nach der Ausbildung...

...arbeiten Sie in einem unserer 5 Fachbereiche. Dort beschäftigen Sie sich unter anderem mit komplexen, rechtlichen Sachverhalten, entscheiden über Anträge und steuern Arbeitsabläufe. Sie wenden Rechts- und Verwaltungsvorschriften an, wozu gründliche Fachkenntnisse gefordert sind.

#### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen **per Mail** an [bewerbung@kriftel.de](mailto:bewerbung@kriftel.de) (*in einer pdf-Datei*) oder **per Post** bis zum **14. März 2021** an

**Gemeindevorstand der Gemeinde Kriftel, Frankfurter Straße 33-37, 65830 Kriftel**

Per Post eingereichte Bewerbungsunterlagen können wir aus Kostengründen nicht zurückschicken. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir die Kopien nur im Falle eines beigefügten frankierten Rückumschlages zurückreichen. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen vernichtet, der Datenschutz wird berücksichtigt.

Die Gemeinde Kriftel fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen daher alle Bewerber\*innen, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Identität der Person. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Für Fragen zur Ausbildung oder zum Studium bei der Gemeinde Kriftel stehen wir Ihnen gerne unter der Rufnummer 06192/4004-55 (Frau Kuchenbrod) zur Verfügung.